

SERVIZIO BILANCIO 360°
In vigore dal 1° gennaio 2025

Art. 1 – Descrizione e oggetto del servizio

1.1 Il **Servizio Bilancio 360°** (d’ora in avanti “Servizio”) supporta i professionisti nel processo di redazione del bilancio d’esercizio e comprende le funzionalità di seguito elencate:

- inserimento, in modalità manuale o tramite import dai principali gestionali di contabilità, dei dati contabili;
 - gestione delle eventuali rettifiche e riclassificazioni;
 - calcolo guidato delle imposte;
 - redazione di tutti gli allegati obbligatori per il successivo deposito (rendiconto finanziario, nota integrativa, relazione sulla gestione, relazione del collegio sindacale e verbale di approvazione);
 - generazione degli allegati obbligatori in formato pdf/a e/o xbrl;
 - redazione di altri allegati facoltativi (verbale CdA di approvazione del progetto, check list, analisi di bilancio).
- Il Servizio è integrato con “Contabilità CGN” per il riporto dei dati contabili, il servizio “Dichiarazioni e Comunicazioni fiscali” per il travaso dei dati rilevanti ai fini del calcolo delle imposte e con il servizio “Deposito Bilancio” per la generazione ed il successivo invio della pratica.

1.2 Il Servizio comprende, inoltre:

- il servizio di assistenza telefonica;
- il servizio di assistenza online con l’Assistente CGN;
- Il servizio di assistenza telematica tramite quesiti telematici.

Art. 2 – Condizioni economiche

2.1 Il costo del Servizio varia a seconda dell’utilizzo dello stesso, come di seguito riportato:

Tipologia	Funzionalità	Importo unitario (€)
Bilancio ordinario e/o abbreviato	Generazione del Bilancio xbrl e relativi allegati	60,00
Bilancio micro	Generazione del Bilancio XBRL e relativi allegati	55,00
Enti del terzo settore (ETS)	Generazione del Bilancio ordinario in PDF/A, generazione del Rendiconto di cassa in PDF/A, gestione dei documenti allegati (per esempio: relazione di missione, verbale di approvazione)	30,00

2.2 L’importo massimo complessivo applicabile è annualmente pari a € 1.200,00. Ad esempio, generando nell’anno i documenti per 20 bilanci ordinari, 10 micro e 5 ETS (€ 60,00 x 20 + € 55,00 x 10 + € 5,00 x 30 = € 1.900,00), l’importo dovuto è comunque pari a € 1.200,00.

2.3 Tutti gli importi indicati nel presente listino si intendono al netto di IVA.

Art. 3 - Fatturazione

3.1 La fattura viene emessa con cadenza mensile entro il giorno 10 del mese successivo alla data dei consumi ed è resa disponibile nell’apposita area privata della Piattaforma RDV o con altra modalità telematica.

3.2 Il pagamento avviene esclusivamente tramite addebito SDD sulle coordinate bancarie indicate in fase di adesione al Servizio, ovvero successivamente modificate.

Art. 4 – Risoluzione, revoca e relativi effetti

4.1 Nei casi di risoluzione di diritto, mancato pagamento, scadenza del presente contratto oppure di espressa volontà di interruzione immediata, il Cliente non potrà più ricevere la fornitura del Servizio e solleva RDV da ogni impegno o responsabilità oggetto del presente contratto.



- 4.2 In caso di revoca del servizio da parte del Cliente in corso d'anno, dal giorno successivo alla data di effetto della revoca viene inibita la possibilità di accedere al servizio, anche in sola lettura.
- 4.3 In merito alle modalità di risoluzione e disdetta, si rimanda a quanto previsto dal "Contratto di attivazione del Servizio RDV Network".

Art. 5 – Disposizioni finali

- 5.1 Per ogni ambito non espressamente qui disciplinato, si rimanda alle disposizioni contenute nel "Contratto di attivazione del Servizio RDV Network", intercorrente tra RDV e il Cliente e di cui il presente documento costituisce allegato.

Cliente (firma)

RDV NETWORK SRL

Via Jacopo Linussio, 1 - 33170 Pordenone (PN)

Tel. 0434 506511 rdvnetwork@cgn.it www.cgn.it

Cap. Soc. Euro 100.000 I.V. - P.IVA, CF e Iscr. Reg. Imp. UD-PN 01713750931 R.E.A. 98544

Soggetta a direzione e coordinamento di Servizi CGN Srl Società Benefit