



Listino Deposito Bilancio CCIAA

in vigore dal 1 maggio 2018

Attivando il servizio "Sportello Telematico CCIAA" vengono concessi gratuitamente in licenza d'uso i Software CGN "Deposito Bilancio" e "Comunicazione Unica CCIAA". L'attivazione del servizio non prevede alcun canone o costo fisso ed è comprensivo dell'assistenza telefonica gratuita e del servizio di consulenza online gratuito (Assistente CGN). Completata l'attivazione vengono inviate via email le credenziali di accesso ai servizi (WZJ) utilizzabili per:

- Autenticarsi durante l'invio ad Infocamere delle pratiche di Comunicazione Unica e Deposito Bilancio
- Accedere a Telemaco e usufruire dei servizi ivi disponibili

Pratiche telematiche

| Operazione | Tariffa (IVA esclusa) | Diritti di segreteria ** |
|---------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| Tariffa di spedizione pratica * | 10,00 euro | Variabili in base al tipo di pratica |

* La tariffa di spedizione pratica è dovuta ogniqualvolta vengono utilizzate le credenziali Telemaco, attribuite da CGN (WZJ), indipendentemente dal software utilizzato e dal sito in cui vengano inserite

** I Diritti di segreteria sono esclusi dall'applicazione dell'IVA e non sono compresi all'interno della Tariffa di spedizione della pratica. In base al tipo di pratica può essere previsto, da parte della Camera di Commercio destinataria, anche l'addebito contestuale di ulteriori importi a titolo di imposta di bollo, diritto annuale di iscrizione e/o oblazione.

Operazioni Telemaco

| Operazione | Tariffa (IVA esclusa) | Diritti di segreteria ** |
|---------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Scheda dati di lavoro *** | 1,00 euro | 0,30 euro |

*** L'addebito della Scheda dati di lavoro (sia in "Pratica Facile" sia scaricando il file .U3X da Telemaco) viene stornato automaticamente a seguito dell'invio, con protocollazione entro 30 giorni, di una pratica telematica per la medesima impresa.



Condizioni generali di contratto e Termini di pagamento

La fattura viene emessa con cadenza mensile entro i primi giorni del mese successivo alla data dei consumi ed è resa disponibile all'Associato CGN previo aggiornamento della Piattaforma. Gli eventuali storni effettuati dalla CCIAA su importi addebitati in precedenza vengono riportati su apposita nota di credito, messa a disposizione con le medesime modalità e tempi rispetto alle fatture. CGN Professionisti e Imprese Srl opera esclusivamente in qualità di intermediario, pertanto eventuali chiarimenti o richieste di rettifica sugli importi relativi alle pratiche telematiche vanno inoltrati direttamente alla Camera di Commercio di competenza.

Il pagamento avviene tramite addebito SDD sulle coordinate bancarie indicate in fase di adesione al servizio, ovvero successivamente modificate. Se contestualmente alla fattura viene emessa anche una nota di credito l'importo della fattura viene compensato con quello della nota di credito e l'addebito in conto corrente avviene a saldo della differenza. Qualora l'importo a credito fosse superiore rispetto a quello a debito la compensazione avviene automaticamente con le successive fatture di Sportello Telematico CCIAA. Al termine dell'anno solare, le eventuali eccedenze a credito vengono liquidate mediante bonifico bancario.

L'importo minimo fatturabile è di euro 20. Qualora la somma degli importi delle operazioni effettuate nel mese sia inferiore al minimo, la relativa fattura non viene emessa il mese successivo ma solo a seguito di raggiungimento del minimo fatturabile. Al termine dell'anno solare, gli eventuali importi a debito vengono ugualmente fatturati a gennaio dell'anno successivo.