

SERVIZIO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA - INFOCERT

In vigore dal 20 maggio 2024

Art. 1 – Descrizione e oggetto del servizio

1.1 Il servizio consente di richiedere una o più caselle di posta elettronica certificata (PEC) per il tramite del partner InfoCert SPA e comprende:

- il servizio di assistenza online gratuito con l'Assistente CGN;
- assistenza telefonica gratuita.

Art. 2 – Condizioni economiche delle caselle acquistabili tramite la Piattaforma CGN

2.1 I costi sono di seguito descritti:

TIPO	DESCRIZIONE	PREZZO A CASELLA (*)
LEGALMAIL Standard	CANONE DI ABBONAMENTO ANNUALE Posta Elettronica Certificata (PEC) con dominio @cgn.legalmail.it e @legalmail.it	€ 13,00 annui (365gg. dalla data di attivazione)
LEGALMAIL vecchio Standard (disponibile solo rinnovo; non più nuove attivazioni)	CANONE DI ABBONAMENTO ANNUALE Posta Elettronica Certificata (PEC) con dominio @certicomm.it e @legalmail.it rilasciate prima del 31/03/2008 (UserID WZJM...) (canone annuo fisso)	€ 40,00 annui (365 gg. dalla data di attivazione)

- *LEGALMAIL Standard*

Caratteristiche: 1 GB dimensione + 1 Gb Archivio di sicurezza

La casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) si rinnova sempre automaticamente 10 gg prima della data di naturale scadenza, salvo espressa comunicazione da parte dello Studio di eliminare tale impostazione.

È possibile revocare la casella con espressa rinuncia del titolare, almeno 30 giorni prima della scadenza, a mezzo sottoscrizione "Modulo Disdetta" presente all'interno del programma. I pagamenti relativi al canone di prima attivazione e successivi rinnovi avvengono con addebito sul conto corrente dello Studio comunicato in sede di adesione al servizio in piattaforma CGN o successivamente variato.

- *LEGALMAIL vecchio Standard*

Caratteristiche: 1 GB dimensione

La casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) si rinnova sempre automaticamente 10 gg prima della data di naturale scadenza, a meno di espressa comunicazione da parte dello Studio di eliminare tale impostazione.

È possibile revocare la casella con espressa rinuncia del titolare, almeno 30 giorni prima della scadenza, a mezzo sottoscrizione "Modulo Disdetta" presente all'interno del programma. I pagamenti relativi al canone di prima attivazione e successivi rinnovi avvengono con addebito sul conto corrente dello Studio comunicato in sede di adesione al servizio in piattaforma CGN o successivamente variato.

Art. 3 – Fatturazione

4.1 Tutti gli importi indicati nel presente listino si intendono al netto di IVA.

4.2 La fattura viene emessa entro la fine del mese successivo alla richiesta (di attivazione e/o di acquisto di servizi aggiuntivi) correttamente pervenuta. La fattura è resa disponibile con l'aggiornamento della Piattaforma CGN o con e-mail o altra modalità telematica; tali modalità di invio si intendono accettate sin d'ora. I pagamenti avvengono tramite addebito SDD sulle coordinate bancarie indicate in fase di adesione al servizio, ovvero successivamente modificate.